

Протокол
заседания районного методического объединения заместителей директоров по
воспитательной работе Ютазинского муниципального района Республики Татарстан
совещание на платформе zoom
№5 30 октября 2020г.

Тема: «Усовершенствование форм и методов работы классных руководителей по организации культурно-досуговой деятельности»

Присутствовало: 14 человек

ЗН по ВР МКУ «Отдел образования» Мухаметзянова А.Ф.,

Методист по воспитательной работе МКУ «Отдел образования» Бордачева С.Х.,

Методист – психолог МКУ «Отдел образования» Якимова Н.В.,

ЗД по ВР школ района

Отсутствовало: 0 человек

1. Усовершенствование форм и методов работы классных руководителей по организации культурно-досуговой деятельности

Гарифуллина З.И.,

ЗД по ВР МБОУ «Уруссинская гимназия»

2. Виды профилактического учета. Работа классных руководителей с учащимися по профилактике правонарушений

Хамидуллина Н.А.,

ЗД по ВР МБОУ «Уруссинская гимназия»

3. О взаимодействии с родительскими комитетами

Мухаметзянова А.Ф.,

заместитель начальника по воспитательной работе

МКУ «Отдел образования»

4. Организация и проведение осенних пришкольных лагерей

Бордачева С.Х.,

методист по воспитательной работе МКУ «Отдел образования»

5. Организация и проведение мероприятий в период осенних каникул

Мухаметзянова А.Ф.,

заместитель начальника по воспитательной работе

МКУ «Отдел образования»

Исполнение протокола №4 от 14 октября 2020г.

Решение: Предоставить информацию о школьных родительских комитетах и Советах отцов.

Выполнение: выполнено.

Решение: Провести рейды родительского патруля на предмет ношения СВЭ.

Выполнение: выполнено.

Решение: Проверить состояние и наличие индивидуального плана работы учащихся, состоящих на профилактических учетах.

Выполнение: Отчет ЗДВР, выполнено.

СЛУШАЛИ: Гарифуллину З.И., заместителя директора по воспитательной работе МБОУ «Уруссинская гимназия» с докладом «Усовершенствование форм и методов работы классных руководителей по организации культурно-досуговой деятельности». Доклад прилагается.

ПОСТАНОВИЛИ:

Информацию принять к сведению.

СЛУШАЛИ: Хамидуллину Н.А., заместителя директора по воспитательной работе МБОУ «Уруссинская СОШ №2» с докладом «Виды профилактического учета. Работа классных руководителей с учащимися по профилактике правонарушений». Доклад прилагается.

ПОСТАНОВИЛИ:

Информацию принять к сведению.

СЛУШАЛИ: Мухаметзянову А.Ф., заместителя начальника по воспитательной работе о взаимодействии с родительскими комитетами. Формы работы с родителями.

Родительское собрание — основная форма работы родителей, где обсуждаются проблемы жизни классного или школьного родительского коллективов. Классный руководитель (или администрация) направляет деятельность родителей в процессе его подготовки. Организаторами собрания являются члены родительского комитета (актива). Первые собрания, давая образец демократичного обсуждения вопросов, могут вести педагоги, в дальнейшем эту роль правомерно выполнять самим родителям. Родительский комитет обсуждают ход собрания, выбирают ведущего, определяют варианты решения вопросов, выносимых на собрание.

Собрания не сводятся к монологу докладчика, принимают характер беседы, взаимного обмена мнениями, идеями, совместного поиска. Один из эффективных способов повышения активности и творчества участников собрания — включение их в совместную исследовательскую деятельность. Например, родителям предлагается провести целевое наблюдение за поведением детей, а затем полученными результатами поделиться на собрании. На основе этого педагоги и родители определяют, как построить совместную работу по преодолению выявленных недостатков, закреплению положительного.

Родительский лекторий знакомит родителей с вопросами воспитания, повышает их педагогическую культуру, помогает вырабатывать единые подходы к воспитанию детей. В определении тематики лектория участвуют родители. Если они затрудняются сформулировать темы занятий, определить проблемы для изучения, педагог может предложить набор возможных тем с учетом имеющихся методических рекомендаций, а также проблем воспитания детей в данном коллективе. Название «лекторий» условно. Оно не означает, что родителям читаются только лекции. Формы работы в нем разнообразны, и лучше, если родители не пассивные слушатели. Их активность, творчество, участие в обсуждении вопросов связаны с организацией и проведением занятий. В связи с этим при организации психолого-педагогического просвещения родителей целесообразно следующее:

- использование активных форм проведения занятий, предусматривающих диалог, субъектную позицию родителей (вопросы от родителей и коллективный поиск ответа при комментарии специалиста, решение проблемных ситуаций, обмен опытом, дискуссия);
- организация групповой работы родителей при подготовке и проведении занятий, предусматривающей «мозговую атаку» в процессе коллективного поиска способов решения проблемы, разработку рекомендаций по обсужденному вопросу, составление памяток, проектов, предложений;
- проведение занятий совместно с детьми по проблемам, которые затрагивают интересы обеих сторон;
- расширение групповых форм просвещения родителей, связанных с особенностями пола детей, типичными проблемами в воспитании отдельных групп детей;
- информация о наиболее интересных и полезных публикациях, книгах по проблемам, которые волнуют родителей;

- подготовка печатных материалов, включающих конкретные советы и рекомендации по изучаемому вопросу, список публикаций.

Целесообразно подготовку занятий осуществлять поочередно группой родителей. В зависимости от сложности темы, подготовленности к ней родителей педагог привлекают специалистов или подбирают материал и проводят занятие своими силами.

Если приглашается специалист, предварительно организаторы обговаривают с ним круг волнующих родителей проблем, продумывают способы привлечения и активизации участников занятия.

Конференция по обмену опытом воспитания детей может быть тематической. Целесообразно ее проведение, если действительно есть опыт положительного семейного воспитания по данной проблеме. Обсуждение вопросов в такой форме вызывает интерес, привлекает внимание родителей, а информация для них звучит более убедительно, воспринимается родителями с большим доверием. Можно взять для обмена опытом несколько конкретных вопросов, вызывающих у родителей наибольший практический интерес. Выступающими в этом случае могут стать многие родители с учетом того, в решении каких проблем они достигли положительных результатов.

Вечер вопросов и ответов проводится после опроса родителей или составления по группам проблемных вопросов, которые возникают в воспитании детей и взаимоотношениях с ними. На одни вопросы может ответить педагог, для ответа на другие приглашается специалист (например, по вопросам психологии, полового воспитания). Ряд вопросов проблемного характера может быть предложен на обсуждение родителей и стать основой для специально подготовленного диспута.

Встречу с администрацией, учителями класса целесообразно проводить ежегодно. Педагоги знакомят родителей со своими требованиями, выслушивают пожелания родителей. Возможны вопросы в адрес друг друга, составление программы действий по проблемам, выявленным в процессе совместного коллективного поиска. Встреча может быть завершена индивидуальными консультациями, беседами или работой в группах с учетом возникших проблем и сложностей в воспитании, обучении отдельных групп детей. Особо важной формой является *взаимодействие педагогов с родительским комитетом*, который может выбираться родительским собранием на весь учебный год. В ряде классов, где родители активны и заинтересованы, функцию родительского комитета поочередно выполняют все родители, распределившись в группы по желанию. Родительский актив — это опора педагогов, он при умелом взаимодействии становится проводником их идей. На заседании родительского комитета, которые проводятся по мере необходимости, учитель и родители вырабатывают способы реализации тех идей и решений, которые приняты собранием. Члены комитета могут распределить обязанности, роли, функции как по организации работы с родителями, так и с детьми; определить способы взаимодействия с отдельными родителями и семьями. Родительский комитет стремится привлечь родителей и детей к организации классных дел, решению проблем жизни коллектива.

Такие же функции выполняет родительский комитет школы, который формируется из представителей первичных коллективов, выполняет решения родительской конференции или собрания школьного коллектива.

Индивидуальная работа с родителями требует от педагогов больших усилий и изобретательности, но ее эффективность по сравнению с работой в большой группе значительно выше. Именно в индивидуальном общении родители усваивают требования, предъявляемые школой к учащимся, и становятся союзниками классного руководителя. Достигнутая в результате индивидуальной работы высокая включенность родителей в дела школы приводит к повышению достижений учащихся, их желанию учиться и настойчивости в обучении как у учеников, так и у их родителей, улучшению поведения детей, положительному развитию их самооценки, более полному выполнению домашних

заданий, к улучшению психологического климата в школе и мнения родителей об учителях.

Семьи учащихся очень разные, по-разному складываются отношения с родителями. В современных условиях возникло немало проблем, которые усложняют взаимодействие школы и семьи. Существенно изменились и сами семьи, что отражается на характере и формах взаимодействия школы и семьи и должно учитываться при организации работы с родителями и детьми.

ПОСТАНОВИЛИ:

Информацию принять к сведению.

СЛУШАЛИ: Бордачеву С.Х., методиста по воспитательной работе МКУ «Отдел образования». Об организации и проведении осенних пришкольных лагерей. Рассказала о документации пришкольного лагеря, об оформлении стенда. Напомнила, что необходимо проводить ежедневные инструктажи по ТБ. Обязательно проводить термометрию при приеме в лагерь. В случае отсутствия ребенка обязательно наличие справки или заявления от родителей (законных представителей). Необходимо все мероприятия проводить согласно утвержденного плана работы и освещать на сайтах ОУ.

ПОСТАНОВИЛИ:

Подготовить документацию пришкольного лагеря.

Срок: 31 октября 2020г.

СЛУШАЛИ:

Мухаметзянову А.Ф., заместителя начальника МКУ «Отдел образования». Об организации и проведении мероприятий в период осенних каникул. Ознакомила с планом проведения мероприятий в период осенних каникул. Напомнила о строгом соблюдении санитарно-гигиенических требований при проведении мероприятий.

Рекомендовала в обязательном порядке провести родительские собрания в онлайн формате по вопросам безопасности в период осенних каникул.

С учащимися провести инструктажи по ТБ в период осенних каникул, по БДД и т.д. ЗДВР проконтролировать проведение инструктажей.

Обязательно провести профилактическую работу с учащимися состоящими на различных видах учета. Своевременно сообщать информацию о правонарушениях в Отдел образования и соответствующие инстанции.

ПОСТАНОВИЛИ:

Информацию принять к сведению. На контроль проведение инструктажей.

Срок: 02 ноября 2020г.

Протокол вела:



Н.В.Якимова